

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №14
от «28» июня 2018 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №2»
Н.Г. Лыскова
Приказ №171-ОД
от «28» июня 2018 г.



**Положение о профильном обучении
В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №2»**

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в МБОУ «СОШ №2» (далее – ОО) по образовательным программам среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – ФКГОС), утв. приказом Министерства образования России от 05.03. 2004 № 1089;
- Федеральный базисный учебный план, утв. приказом Минобрнауки РФ от 09.03.2004 №1312 "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования" (далее – БУП-2004);
- Приказ Минобрнауки России от 18.07.2002 № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования";
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 (с изменениями и дополнениями от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015 г.);
- Письмо Минобрнауки РФ от 04.03.2010 № 03-412 "О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения";
- Устав МБОУ «СОШ №2».

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающей углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом запросов и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих и интеллектуальных способностей в соответствии с их интересами и склонностями.

1.4. Школа несет ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями), педагогической общественностью и Учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

1.5. При определении в школе профиля обучения основными условиями являются:

- наличие квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по преподаваемому предмету);
- наличие необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличие финансовых условий;
- наличие программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов;
- социальный запрос обучающихся, родителей (законных представителей) на соответствующее профильное обучение.

1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели и задачи профильного обучения

2.1. При организации профильного обучения школа ставит следующие цели:

- обеспечение равного доступа к полноценному образованию, дифференциации его содержания, разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- расширение условий для социализации обучающихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием;
- более эффективная подготовка выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

2.2. Задачи профильного обучения:

- выполнение социального запроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на получение образования по отдельным предметам на повышенном (профильном) уровне.
- создание условий для дифференциации содержания обучения старшеклассников с возможностью построения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- обеспечение уровня знаний обучающегося достаточного для продолжения обучения по программам высшего профессионального образования.
- выявление на уровне среднего общего образования способности учащихся к определенным сферам деятельности;
- развитие системы представлений, ценностных ориентации, исследовательских умений и навыков, критического мышления, обеспечивающих выпускнику школы возможность

- жить, трудиться и продолжать профессиональное образование в качестве полноценного члена общества.
- развитие умений использовать полученные знания в качестве основы и средства для приобретения новых знаний, их дальнейшего расширения и углубления, самостоятельного выхода за пределы имеющейся информации.
 - развитие качеств инициативной личности, позволяющих учащимся свободно ориентироваться в окружающей действительности, быть готовым принимать самостоятельные решения, связанные с личным участием в социальной жизни общества и в трудовой деятельности.

3. Порядок комплектования профильных классов

- 3.1. Комплектование 10-х профильных классов осуществляется на основании общественного и социального запроса, потребностей обучающихся и родителей (законных представителей).
- 3.2. При комплектовании 10-х профильных классов соблюдаются требования законодательства о бесплатности и общедоступности среднего (полного) общего образования.
- 3.3. В профильные классы принимаются обучающиеся, получившие основное общее образование в год поступления в профильный класс, независимо от места получения основного общего образования и места проживания.
- 3.4. Профильные классы комплектуются из числа обучающихся 9 классов, успешно сдавших экзамены по обязательным предметам и предметам по выбору, соответствующим дальнейшему профилю обучения.
- 3.5. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:
- победители и призёры олимпиад, НПК по соответствующим профильным предметам;
 - обучающиеся, получившие основное общее образование в МБОУ «СОШ№2»;
 - обучающиеся, имеющие по профильным предметам отметки за основную школу не ниже «4».
- 3.6. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9 классов или их родители (законные представители) представляют:
- заявление о приеме на имя директора школы;
 - аттестат об основном общем образовании;
 - личное дело поступающего (при его наличии);
 - паспорт поступающего (копию и оригинал, оригинал возвращается заявителю после того, как заверена копия);
 - медицинские документы установленного образца;
 - портфолио индивидуальных образовательных достижений (в том числе справку, подтверждающую результаты прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам);
- 3.7. Администрация школы несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) со всеми документами, регламентирующими формирование профильных классов.
- 3.9. В случае если количество мест в профильном классе соответствует количеству поданных заявлений, зачисление осуществляется на основании поданных заявлений.

3.10. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, прием осуществляется на основании рейтинга индивидуальных образовательных достижений каждого учащегося из трех составляющих:

- итоговые отметки за основную школу по профильным предметам;
- совокупность и результаты экзаменов, которые сдавали обучающиеся за курс основного общего образования;
- портфолио обучающегося (результаты олимпиад, написание проектов, рефератов, творческих работ, участие в предметных неделях, в школьном научном обществе учащихся и т.д.).

3.11. Зачисление в профильные классы оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения на основании решения приемной комиссии не позднее 31 августа и доводится до сведения заявителей.

3.12. Численность обучающихся в профильном классе не менее 10 человек и не должна превышать 20 человек.

4. Содержание и организация образовательного процесса

4.1. Срок обучения в классах с профильным обучением – 2 года.

4.2. Профильное обучение реализуется в рамках модели внутришкольной профилизации.

4.3. Профильные классы работают по учебным планам, содержащим:

- Обязательный базовый компонент образования, включающий в себя набор обязательных общеобразовательных предметов изучаемых на базовом уровне.
- Профильные дисциплины, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения, которые обязательны для обучающихся, выбравших данный профиль обучения.
- Элективные учебные предметы предлагаемые для изучения по выбору обучающихся.

4.4. Преподавание предметов ведется по рабочим программам, разработанным педагогами в соответствии с требованиями стандарта среднего (полного) общего образования на соответствующем уровне обучения, которые рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений и утверждаются директором школы.

4.5. Программы для профильных классов должны предусматривать:

- овладение обучающимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и на уровне не ниже базового по предметам, включенным в учебный план соответствующего профиля;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности, организацию учебных практик, проектов, социальных практик;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии.

4.6. Образовательная деятельность в профильных классах носит личностно-ориентированный характер.

4.7. Образовательная организация вправе проводить промежуточную аттестацию обучающихся по профильным предметам. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется

Положением о формах, сроках и порядке текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «СОШ №2.

4.8. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с действующими нормативными документами.

4.9. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой и развивающей деятельности, в том числе в рамках платных образовательных услуг.

4.10. Для работы в профильных классах по профильным предметам привлекаются квалифицированные учителя с высшим образованием, имеющие первую и высшую квалификационные категории. Учитель профильных классов должен обеспечивать:

- вариативность и личностную ориентацию образовательной деятельности;
- применение системно-деятельностного обучения;
- завершение профильного самоопределения старшеклассников и формирование способностей и компетентностей, необходимых для продолжения образования.

5. Права и обязанности обучающихся профильных классов

5.1. Права и обязанности обучающихся профильных классов определяются Уставом МБОУ «СОШ №2» и иными соответствующими локальными актами.

5.2. За обучающимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в непрофильные классы данной или иной образовательной организации. Основанием такого перехода является заявление родителей (законных представителей).

5.3. Обучающимся 10 профильных классов может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение I полугодия учебного года при следующих условиях:

- отсутствии задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения в 10 классе;
- сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
- заявления родителей (законных представителей).

5.4. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:

- по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Финансирование профильного класса в рамках учебного плана школы осуществляется за счет бюджетных средств в установленном порядке.

6.2. Для оказания общеобразовательной организацией дополнительных образовательных услуг могут привлекаться внебюджетные средства в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена доплата в пределах фонда оплаты труда.