

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции**

**МБОУ «СОШ №2» за 2022- 2023 учебный год**

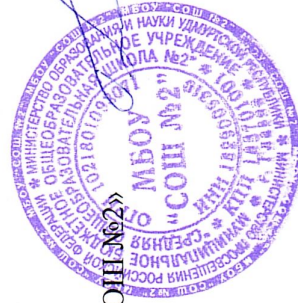
№	Мероприятия	Сроки проведения	Исполнители	Отметка о выполнении
<b>1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции</b>				
1.1.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении: <ul style="list-style-type: none"> <li>- копии лицензии учреждения;</li> <li>- правила приема обучающихся в МБОУ «СОШ №2»;</li> <li>- режим работы школы;</li> <li>- график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам;</li> <li>- план по антикоррупционной деятельности;</li> <li>- отчет за учебный год запланированной работы по антикоррупционной деятельности;</li> <li>- контактная информация об Учредителе, надзорных и контролирующих органов.</li> </ul>	Постоянно	Лыскова Н.Г. Токарева Н.Е. Шумова Е.В. Лялина О.А.	Выполнено
1.2.	Анализ и корректировка должностных обязанностей работников, исполнение которых подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Лыскова Н.Г.	Выполнено
1.3.	Анализ соблюдения требований Положения «О нормах профессиональной этики педагогических работников»	Сентябрь	Лыскова Н.Г. Усачева Е.К.	Выполнено
1.4.	Содействие правоохранительным и государственным органам в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных локальных актов	По мере необходимости	Лыскова Н.Г.	Выполнено
<b>2. Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции</b>				
2.1.	Назначение ответственных лиц за реализацию мероприятий по профилактике коррупции	Август	Лыскова Н.Г.	Выполнено
2.2.	Ведение журнала учета обращения граждан	Постоянно	Лыскова Н.Г.	Выполнено
2.3.	Организация контроля за соблюдением работниками Положения «О нормах профессиональной этики педагогических работников»	Постоянно	Лыскова Н.Г. Токарева Н.Е. Шумова Е.В.	Выполнено

				Лялина О.А. Комиссия по профессиональной этике педагогических работников	
2.4.	Организация работы по изучению педагогическими работниками законодательства РФ о противодействии коррупции и формированию антикоррупционного мировоззрения	Постоянно	Выполнено	Лыскова Н.Г.	Выполнено
2.5.	Содействие правоохранительным и государственным органам в проведении проверок соблюдения работниками установленных ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов	По мере необходимости	Выполнено	Лыскова Н.Г.	Выполнено
2.6.	Организация системы внутришкольного контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения: а) размещение на сайте учреждения информации о плане ФХД и его исполнении; б) отчет директора перед работниками, родителями, Управлением образования о выполнении плана ФХД, целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств; в) организация деятельности учреждения в сфере закупок товаров, услуг: – мониторинг соблюдения требований ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; – подготовка документов и размещение на сайте госзакупок; г) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов собственности	Постоянно	Выполнено	Лыскова Н.Г. Токарева Н.Е. Шумова Е.В. Лялина О.А.	Выполнено
2.7.	Предоставление сведений о доходах, имуществе руководителя учреждения	I квартал	Выполнено	Лыскова Н.Г.	Выполнено
2.8.	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации выпускников А) определение меры ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА. За ненадлежащее исполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением	Ноябрь- июнь	Выполнено	Лялина О.А Шумова Е.В.	Выполнено

	Б) организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА.				
2.9.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение меры ответственности должностных лиц.	Постоянно	Лыскова Н.Г.	Выполнено	
2.10.	Обеспечение соблюдения правил приема обучающихся в образовательную организацию	Постоянно	Лыскова Н.Г.	Выполнено	
2.11.	Производство выплат стимулирующего характера в соответствии с Положением об оплате труда и критериями эффективности деятельности педагогических работников	Постоянно	Лыскова Н.Г. Шумова Е.В.	Выполнено	
2.12.	Организация контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Лыскова Н.Г. Лялина О.А. Кубасова В.Н. Усачева Е.К.	Выполнено	
2.13	Обучение на курсах повышения квалификации членов комиссии по антикоррупционной деятельности школы	В течение года	Лялина О.А.	Планируется в 2024 году	
	<b>3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>				
3.1.	Размещение на сайте учреждения нормативных локальных актов, плана ФХД и отчета о его исполнении, информации о деятельности учреждения.	Постоянно	Яшкин А.В. Шумова Е.В. Лялина О.А. Иванова Н.Б. Михайлова О.С.	Выполнено	
3.2.	Участие родителей в ежегодном публичном отчете учреждения	Май 2024	Лыскова Н.Г.	Выполнено	
3.3.	Участие Совета родителей в решении вопросов расходования внебюджетных средств	4 раза в год	Лыскова Н.Г. Парфенова Т.Г.	Выполнено	
3.4.	Содействие родительской общественности в образовательной деятельности в установленном законодательством порядке	Постоянно	Лыскова Н.Г. Шумова Е.В. Лялина О.А. Иванова Н.Б.	Выполнено	

				Михайлова О.С.	
3.5.	Организация личного приема граждан директором школы		Постоянно	Лыскова Н.Г.	Выполнено
3.6.	Проведение родительских собраний с представителями правоохранительных органов по вопросу формирования антикоррупционного мировоззрения и уровня правовой культуры родителей (законных представителей) и обучающихся.		23.04.2023г. 13.09.2023г.	Михайлова О.С.	Выполнено
3.7.	Участие родителей во ВсОШ и ГИА выпускников в качестве общественных наблюдателей		По плану	Лялина О.А.	Выполнено
3.8.	Отчет директора на общешкольном родительском собрании, Совете родителей о состоянии финансово-хозяйственной деятельности, целевом использовании бюджетных и внебюджетных средств		4 раза в год	Лыскова Н.Г.	Выполнено
<b>4. Организация работы с обучающимися</b>					
4.1.	Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся в рамках учебной программы на уроках обществознания		Уроки финансовой грамотности для учащихся 9-11 классов, ноябрь 2023г.	Учителя истории и обществознания	Выполнено
4.2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность		В течение года	Учителя истории и обществознания, социальный педагог	Выполнено
4.3.	Проведение классных часов, диспутов, круглых столов, конференций, семинаров антикоррупционной направленности		В течение года	Михайлова О.С., классные руководители	Выполнено
<b>5. Сотрудничество организации с правоохранительными органами</b>					
5.1.	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов по обмену информацией, касающейся коррупции в сфере образования		В течение года	Комиссия по противодействию	Выполнено

			ВИНУ коррупции	
5.2.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при директоре, педагогических советах, родительских собраниях, классных часах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	В течение года	Лыскова Н.Г. Михайлова О.С.	Выполнено



Лыскова Н.Г.

Директор МБОУ «СОШ №2»

20.01.2024